

**Zgoda kandydata na pracownika
na przetwarzanie danych osobowych**

Imię i nazwisko

.....

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam dobrowolną i świadomą zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu ubiegania się o zatrudnienie w Filharmonii Kaliskiej.

.....

Kalisz, dnia:

.....

podpis kandydata na pracownika /

Potwierdzam uzyskanie informacji dotyczącej:

1. tożsamości Administratora,
2. podstawy prawnej i celu przetwarzania danych osobowych,
3. odbiorców danych osobowych,
4. prawa wglądu do danych osobowych,
5. prawa do żądania usunięcia ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przeniesienia danych osobowych,
6. możliwości wniesienia skargi do organu nadzorczego,
7. profilowania danych,
8. przekazywania danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
9. upublicznienia wizerunku (dotyczy pracownika artystycznego),
10. zasad i czasu przechowywani dokumentacji.

.....

Kalisz, dnia:

.....

podpis kandydata na pracownika /

INFORMACJA DLA KANDYDATA UBIEGAJĄCEGO SIĘ O ZATRUDNIENIE:

Przyjmuję do wiadomości, że:

1. **Administratorem** moich danych osobowych jest Filharmonia Kaliska, za którego czynności z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor Naczelny i Artystyczny. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można się kontaktować e-mailowo: iod@filharmoniakaliska.pl lub telefonicznie +48627654300, lub listownie: kierując korespondencję na adres 62-800 Kalisz, Al. Wolności 2
2. **Dane osobowe** pozyskiwane są i przetwarzane w takim zakresie, w jakim są niezbędne do przeprowadzenia czynności związanych z zatrudnieniem się i skutecznym zawarciem umowy o pracę w zakresie następujących danych:
 - a) Imię (imiona) i nazwisko
 - b) Data urodzenia,
 - c) Wskazane dane kontaktowe,
 - d) Informacja o wykształceniu,
 - e) Informacja o przebiegu zatrudnienia,zaś w przypadku zawarcia umowy o pracę wymagalne będą dodatkowe dane:
 - f) Adres zamieszkania,
 - g) Numer pesel, a w przypadku jego braku rodzaj i numer dokumentu tożsamości,
 - h) Inne dane, także dzieci i członków najbliższej rodziny jeśli będą konieczne w celu skorzystania z innych uprawnień przewidzianych prawem pracy.
3. W przypadku niepodania danych określonych w ust. 2 powyżej, zawarcie umowy będzie niemożliwe. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne i nie ma wpływu na zatrudnienie.
4. W przypadku nie nawiązania stosunku pracy, pozyskane dane zostaną zniszczone w terminie do 30 dni roboczych licząc od dnia powiadomienia Administratora o rezygnacji z zamiaru zatrudnienia.
5. Dane przechowywane są w Dziale Administracyjno- Organizacyjnym, po zatrudnieniu w aktach osobowych pracownika pod zamknięciem oraz w systemie informatycznym, do których dostęp posiada upoważniony pracownik działu.
6. Administrator zapewnia, że dane osobowe nie będą przekazane osobom nieuprawnionym, nie będą użyte do profilowania. Będą przechowywane w Filharmonii Kaliskiej do czasu ustania stosunku pracy i dalej przez czas określony prawem, po czym zostaną zniszczone. Administrator danych osobowych może przekazywać dane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych, w związku z prowadzoną działalnością koncertową.
7. W każdym czasie przysługuje Państwu prawo do:
 - a) Otrzymania informacji o zakresie przetwarzanych danych osobowych, do sprostowania, uzupełniania, aktualizacji, usunięcia,
 - b) Wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w przypadku powzięcia podejrzenia o innym, niż związanym ze stosunkiem pracy przetwarzaniu danych,
 - c) Wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
 - d) Cofnięcia zgody na przetwarzanie danych niewymagalnych do celów zatrudnienia.
8. **Podstawą prawną** udzielenia zgody na przetwarzanie danych osobowych **jest art. 13 ust. 1-2** Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w celu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, zlecenia, o dzieło oraz/lub z osobami fizycznymi prowadzącymi własną działalność gospodarczą i wypełniania

obowiązków wynikających z Kodeksu Pracy oraz innych ustaw.

9. Odbiorcami danych osobowych pozyskanych przez *Filharmonię Kaliską* są:

- 1) Odbiorcami danych mogą być osoby (podmioty) uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa w związku z ubieganiem się o zatrudnienie, w tym zakłady medycyny pracy obsługujące *Filharmonię Kaliską* w zakresie usług medycznych.

Dane dotyczące firm w zakresie usług medycznych znajdują się w dziale administracyjno-organizacyjnym.

10. Na podstawie art. 81 ustawy z dnia 4 02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz na podstawie art. 26a ust. 2 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej mój wizerunek będzie wykorzystywany na stronie internetowej *Filharmonii Kaliskiej*, w mediach i portalach społecznościowych oraz w materiałach drukowanych dla celów informacyjnych, dokumentacyjnych i archiwalnych oraz związanych z promocją koncertów.