



## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
realizowanego w trybie podstawowym pn.:

### **Zakup instrumentów muzycznych dla potrzeb Filharmonii Kaliskiej**

Postępowanie nr: **FK/1/ZP/2021**

Specyfikację zatwierdzono:  
dnia **05.10.2021r.**  
**Dyrektor Naczelny i Artystyczny**  
**/-/ Ruben Silva**

## 1. NAZWA, ADRES I INNE DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Filharmonia Kaliska  
al. Wolności 2, 62-800 Kalisz,  
tel. 62 767 64 90,  
NIP: 618-004-23-50,  
REGON: 2500425993.  
Strona internetowa: [www.filharmoniakaliska.pl](http://www.filharmoniakaliska.pl)  
Godziny pracy Zamawiającego: Poniedziałek - Piątek: 7:30 – 15:30  
Adres poczty elektronicznej: [administrator@filharmoniakaliska.pl](mailto:administrator@filharmoniakaliska.pl)

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:  
Jolanta Przepiórka - tel. +48 62 7676490 (bez prawa do wyjaśnienia treści SWZ)  
Dorota Kowalska - tel. +48 62 7676489 (bez prawa do wyjaśnienia treści SWZ)

Adres strony internetowej na której będzie prowadzone postępowanie <https://miniportal.uzp.gov.pl/>  
oraz będzie umieszczana SWZ oraz pytania i wyjaśnienia [www.bip.filahromoniakaliska.pl](http://www.bip.filahromoniakaliska.pl)

Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej na zasadach opisanych w SWZ.  
Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu „miniPortalu” <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAP <https://epuap.gov.pl/wsp/portal>,  
adres skrytki Zamawiającego: /FilharmoniaKaliska/SkrytkaESP oraz poczty elektronicznej: [administrator@filharmoniakaliska.pl](mailto:administrator@filharmoniakaliska.pl), [finanse@filharmoniakaliska.pl](mailto:finanse@filharmoniakaliska.pl)

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.*). Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty bez prowadzenia negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ww. ustawy.

## 3. INFORMACJE OGÓLNE

3.1. Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

- 1) „Zamawiający” – Filharmonia Kaliska;
- 2) „Postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji i ustawy;
- 3) „SWZ”, „Specyfikacja” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia;
- 4) „Ustawa– ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2021, poz. 1129 z późn. zm.*);
- 5) „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w pkt 4 SWZ;
- 6) Dokumentach zamówienia – należy przez to rozumieć dokumenty sporządzone przez zamawiającego lub dokumenty, do których zamawiający odwołuje się, inne niż ogłoszenie, służące do określenia lub opisanie warunków zamówienia, w tym specyfikacja warunków zamówienia oraz opis potrzeb i wymagań.
- 7) „Wykonawca” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
- 8) „Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia” – w szczególności członkowie konsorcjów, wspólnicy spółek cywilnych.
- 9) „RODO” – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- 10) „strona internetowa prowadzonego postępowania” - strona internetowa [www.bip.filahromoniakaliska.pl](http://www.bip.filahromoniakaliska.pl).

3.2. Wykonawca winien zapoznać się z całością SWZ.

3.3. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone lub składane na wezwanie Zamawiającego powinny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w SWZ i odpowiadać jej treści oraz w szczególności rozporządzeniom tj.:

- 1) rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (*Dz. U. z 2020r. poz. 2415*);
- 2) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (*Dz. U. z 2020r. Poz. 2452*).

#### 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa instrumentów perkusyjnych jako doposażenie o nowe instrumenty (elementy) już użytkowanego wyposażenia Filharmonii Kaliskiej.

4.2. Zakres dostawy obejmują:

- 1) Wielki bęben KOLBERG 628S wielki bęben 28x18" w ilości 1 sztuki, o następującej specyfikacji:
  - Wymiary (średnica x głębokość): 28" x 18",
  - 10 śrub naciągowych dla każdego naciągu,
  - Wykonywany zgodnie z tradycyjną metoda budowy wielkiego bębna – korpus bukowy o cienkiej ścianie wzmocniony pierścieniem, wewnątrz korpusu lakierowane,
  - Warstwa zewnętrzna korpusu odporna na zarysowania, w kolorze mahoni lub czarna (faktura jesionu),
  - Naciągi: REMO Nuskyn / REMO Renaissance,
  - Obręcz ekstra-płaskie, zaokrąglone, metalowe, lakierowane proszkowo na kolor czarno-srebrny, odporne na zarysowania i obicia,
  - Śruby naciągowe z kwadratowym łebkiem zagłębione i osadzone poniżej poziomu naciągu co zabezpiecza je przed uszkodzeniem w czasie transportu,
  - Lugi – odlew cynkowy chromowany na wysoki połysk,
  - Lugi wyposażone w sprężynowe nakrętki mocujące ułatwiające strojenie bębna oraz zapobiegające zakleszczaniu się śrub naciągowych,
  - Zamontowany na stałe uchwyt na talerz,
  - Bęben wyposażony w statyw obrotowy pozwalający w szybki sposób obracać bęben o 360o i korzystać swobodnie z naciągów zamocowanych po obu stronach bębna,
  - Bęben połączony ze statywem za pomocą specjalnych gumowych mocowań zamontowanych w korpusie bębna, zapewniających brak efektu tłumienia dźwięku instrumentu,
  - Statyw lakierowany proszkowo na kolor czarno srebrny, odporny na zadrapania i uderzenia,
  - Specjalny kształt statywu ułatwiający szybkie tłumienie instrumentu,
  - Statyw wyposażony w 4 blokowane kółka,
  - Statyw z możliwością rozłożenia na dwie części w celu ułatwienia transportu,
  - Waga do 27 kg.
- 2) Podstawa do statywu pod półkę na perkusjonia Combination stand base, foldable KOLBERG 136, w ilości 1 sztuki o następującej specyfikacji:
  - Podstawa z możliwością montażu różnego rodzaju półek, stołów perkusyjnych i trapów,
  - Podstawa w pełni kompatybilna z systemem kombinacyjnym KOLBERG,
  - Rozkładany trójnóg,
  - Materiał: stal chromowana na wysoki połysk,
  - Waga: do 1.8 kg.
- 3) Rurka Insertowa do statywu pod półkę na perkusjonia - Insert tube KOLBERG 166, w ilości 1 sztuki o następującej specyfikacji:
  - Rurka insertowa pasująca do systemu kombinacyjnego KOLBERG,
  - Rurka o średnicy  $\varnothing$  16 mm,
  - Długość 600 mm,
  - Zakończona trzpieniem o średnicy  $\varnothing$  7.5 mm na talerz perkusyjny,
  - Materiał: stal chromowana na wysoki połysk,

- Waga do 0.5 kg.
- 4) Rurka Insertowa do statywu pod półkę na perkusjonia Insert tube KOLBERG 168, w ilości 1 sztuki, o następującej specyfikacji:
  - Rurka insertowa pasująca do systemu kombinacyjnego KOLBERG,
  - Rurka o średnicy  $\varnothing$  16 mm,
  - Długość 800 mm,
  - Zakończona trzpieniem o średnicy  $\varnothing$  7.5 mm na talerz perkusyjny,
  - Materiał: stal chromowana na wysoki połysk,
  - Waga do 0.6 kg.
- 5) Pierścień regulacyjny ze śrubą zaciskową Adjusting ring KOLBERG 160, w ilości 1 sztuki, o następującej specyfikacji:
  - Pierścień regulacyjny, blokada dla rurek okrągłych o przekroju  $\varnothing$  16 mm,
  - W pełni kompatybilny z systemem kombinacyjnym KOLBERG,
  - Materiał: stal chromowana na wysoki połysk,
  - Waga do 0.05 kg;
- 6) Rurka do stackowania talerzy perkusyjnych Cymbal Stacker KOLBERG 161, w ilości 1 sztuki, o następującej specyfikacji:
  - Element umożliwiający stackowanie (montowanie jeden nad drugim) talerzy perkusyjnych,
  - Rurka o średnicy  $\varnothing$  16 mm wyposażona w dolnej części w element zaciskowy zakończony motylkiem,
  - Rurka zakończona trzpieniem na talerz perkusyjny,
  - Długość elementu 18 cm (+/- 2 cm),
  - Materiał: stal chromowana na wysoki połysk,
  - W pełni kompatybilny z systemem kombinacyjnym KOLBERG,
  - Waga do 0.2 kg.
- 7) Półka na perkusjonia Trap tray for percussion KOLBERG 230AM, w ilości 1 sztuki, o następującej specyfikacji:
  - Trap na pałki oraz perkusjonia,
  - Wykonany ze sklejki bukowej,
  - Wyposażony po dwóch stronach w krawędzie zapobiegające zsunięciu się perkusjonaliów z trapu,
  - Wymiary blatu 40 x 40 cm (+/- 2 cm),
  - Powierzchnia styku z perkusjoniarami pokryta grubym filcem (filc w kolorze antracytowym),
  - Możliwość mocowania do statywu centralnie lub asymetrycznie,
  - Błat wyposażony w dwie rozety metalowe z otworem dla rurek o średnicy  $\varnothing$  16 mm,
  - W pełni kompatybilny z systemem kombinacyjnym KOLBERG,
  - Waga do 2.5 kg;
- 8) Półka na perkusjonia Trap tray for percussion KOLBERG 230GAM, w ilości 1 sztuki, o następującej specyfikacji:
  - Trap na pałki oraz perkusjonia,
  - Wykonany ze sklejki bukowej,
  - Wyposażony po dwóch stronach w krawędzie zapobiegające zsunięciu się perkusjonaliów z trapu,
  - Wymiary blatu 45 x 60 cm (+/- 2 cm),
  - Powierzchnia styku z perkusjoniarami pokryta grubym filcem (filc w kolorze antracytowym),
  - Możliwość mocowania do statywu centralnie lub asymetrycznie,
  - Błat wyposażony w dwie rozety metalowe z otworem dla rurek o średnicy  $\varnothing$  16 mm,
  - W pełni kompatybilny z systemem kombinacyjnym KOLBERG,
  - Waga do 2.6 kg,

- 9) Uchwyt uniwersalny Basic holder KOLBERG 240, w ilości 1 sztuki, o następującej specyfikacji:
- Holder uniwersalny na bazie rurki o przekroju kwadratowym 20x20 mm,
  - Długość uchwytu 20 cm (+/- 2 cm),
  - Otwór statywowy o średnicy  $\varnothing$  16.75 mm,
  - Otwór o średnicy  $\varnothing$  7.5 mm do mocowania różnego rodzaju uchwytów (np. na triangle, tamburyn),
  - W pełni kompatybilny z systemem kombinacyjnym KOLBERG,
  - Materiał: stal chromowana na wysoki połysk,
  - Waga do 0.6 kg;
- 10) Uchwyt do triangle Triangle holder KOLBERG 242, w ilości 1 sztuki, o następującej specyfikacji:
- Uchwyt do trójkąta, wyposażony w sznurek przewleczony przez dwa wywiercone w uchwycie otwory,
  - Średnica uchwytu  $\varnothing$  7.5 mm,
  - Pasuje także do woodblocków oraz cowbelli,
  - W pełni kompatybilny z systemem kombinacyjnym KOLBERG,
  - Materiał: stal chromowana na wysoki połysk,
  - Waga do 0.1 kg,
- 11) Multifunkcyjny uchwyt Sliding holder, 3 steps KOLBERG 265, w ilości 1 sztuki, o następującej specyfikacji:
- Multifunkcyjny uchwyt przesuwany z potrójnym pinem mocującym o różnej średnicy trzpienia  $\varnothing$  7.5 mm /  $\varnothing$  10 mm /  $\varnothing$  16 mm,
  - Element zaciskowy o przekroju kwadratowym do montażu na rurkach kwadratowych o przekroju 20 x 20 mm,
  - W pełni kompatybilny z systemem kombinacyjnym KOLBERG,
  - Materiał: stal chromowana na wysoki połysk,
  - Waga do 0.15 kg;
- 12) Rurka poprzeczna do statywu Transverse tube KOLBERG 226, w ilości 1 sztuki, o następującej specyfikacji:
- Rurka poprzeczna wyposażona w trzy centralne otwory umożliwiające zamocowanie jej na trzpieniu o średnicy  $\varnothing$  7.5 mm /  $\varnothing$  10 mm /  $\varnothing$  16 mm,
  - Śruba zaciskowa wkręcana jest w odpowiedni dedykowany otwór w zależności od średnicy trzpienia, na którym montowana jest rurka poprzeczna,
  - Rurka o przekroju kwadratowym 20 x 20 mm,
  - Długość rurki 60cm (+/- 2 cm),
  - W pełni kompatybilny z systemem kombinacyjnym KOLBERG,
  - Materiał: stal chromowana na wysoki połysk,
  - Waga do 0.6 kg;
- 13) Chinese Tam-tam / Chau Gong KOLBERG CHTT60, w ilości 1 sztuki, o następującej specyfikacji:
- Tam tam o średnicy 60 cm wykonany ze stopu różnych metali,
  - Ręcznie kuty,
  - Instrument o długim i ciepłym wybrzmieniu i jednorodnym równomiernym zaniku drgań,
  - Otwory do zawieszenia specjalnie oszlifowane, nie niszczące sznura,
  - W komplecie dedykowany przez producenta tam-tamu sznur do zawieszenia instrumentu nie powodujący przydźwięków podczas gry,
  - Waga do 5.5 kg,
- 14) Chinese Tam-tam / Chau Gong KOLBERG CHTT80, w ilości 1 sztuki, o następującej specyfikacji:
- Tam tam o średnicy 80 cm wykonany ze stopu różnych metali,
  - Ręcznie kuty,
  - Instrument o długim i ciepłym wybrzmieniu i jednorodnym równomiernym zaniku drgań,
  - Otwory do zawieszenia specjalnie oszlifowane, nie niszczące sznura,

- W komplecie dedykowany przez producenta tam-tamu sznur do zawieszenia instrumentu nie powodujący przydźwięków podczas gry,
  - Waga do 12.5 kg;
- 15) Statyw kombinacyjny, multifunkcyjny KOLBERG XII do tam-tamów, w ilości 1 sztuki, o następującej specyfikacji:
- Profesjonalny stabilny statyw do zawieszenia różnego rodzaju instrumentów perkusyjnych,
  - Możliwość zawieszenia tam-tamów o średnicy do 85 cm,
  - Regulowana wysokość w zakresie 122 – 202 cm (+/- 3 cm),
  - Wyposażony w minimum 6 ringów prowadzących dla dzwonów rurowych,
  - Podstawa statywu wyposażona w minimum 7 otworów do montowania rurek o średnicy  $\varnothing$  20 mm,
  - Podstawa statywu na 4 kółkach wyposażonych w hamulce,
  - W skład statywu wchodzi następujące elementy:
    - Podstawa,
    - Wspornik boczny stabilizujący i usztywniający połączenie statywu z podstawą,
    - Pręt konstrukcyjny o przekroju kwadratowym o długości 100 cm (+/- 5 cm),
    - Pręt konstrukcyjny w kształcie odwróconej litery „L” z dwoma elementami zaciskowymi na krótszym ramieniu,
    - 2 x pręt konstrukcyjny w kształcie litery „T” o szerokości 60 cm (+/- 2 cm),
    - 2 x pręt konstrukcyjny w kształcie litery „T” o szerokości 80 cm (+/- 2 cm),
    - 6 x pojedynczy wieszak na gongi, tam-tamy, dzwony rurowe oraz inne instrumenty perkusyjne - wieszak wyposażony w element zaciskowy,
    - 2 x podwójny wieszak na gongi, tam-tamy, dzwony rurowe oraz inne instrumenty perkusyjne - wieszak wyposażony w element zaciskowy,
    - 2 x pojedynczy wieszak na gongi, tam-tamy, dzwony rurowe oraz inne instrumenty perkusyjne - wieszak wyposażony w element zaciskowy oraz dodatkowy otwór montażowy,
    - 4 x wieszak pojedynczy z uchwytem bocznym do zawieszenia gongów, tam-tamów, dzwonów rurowych oraz innych instrumentów perkusyjnych - wieszak wyposażony w element zaciskowy,
    - Element łączący rurki wyposażony w otwór w kształcie gwiazdy umożliwiający montaż rurek o przekroju kwadratowym pod kątem 45 stopni,
    - 4 x multifunkcyjny element pozwalający łączyć rurki o przekroju kwadratowym lub okrągłym 20/25/30 mm,
    - Multifunkcyjny element pozwalający łączyć rurki o przekroju kwadratowym lub okrągłym 20/25/30 mm pod kątem 30 stopni,
    - 2 x tłumik tam-tamu montowany do statywu, średnica tłumika 20cm (+/- 2cm),
    - 2 x okrągła rurka przedłużająca o średnicy 20 mm i długości 26cm (+/- 2 cm) z elementem zaciskowym,
    - Multifunkcyjny element pozwalający łączyć rurki o przekroju kwadratowym lub okrągłym 20 mm pod kątem 90 stopni,
    - 2 x element do montażu woodblocków, crotali, poly blocków, cowbelli – długość trzpienia 10 cm (+/- 1 cm),
    - 4 x 2 x element do montażu woodblocków, crotali, poly blocków, cowbelli – długość trzpienia 10 cm (+/- 1 cm), wyposażony w demontowany zacisk w kształcie litery „U”,
  - Możliwość rozbudowy statywu o kolejne elementy systemu kombinacyjnego KOLBERG,
  - Waga do 22 kg
- 16) Tom-tom klasyczny z jedną membraną KOLBERG 510-10, w ilości 1 sztuki, o następującej specyfikacji:
- Rozmiar korpusu (średnica x głębokość) 10”x10”,
  - 6 śrub naciągowych,
  - Wyposażony w jedną membranę REMO Renaissance,

- Korpus - 6-warstwowy bukowy, warstwy laminowane krzyżowo,
- Wnętrze korpusu lakierowane,
- Korpus w kolorze mahoniowym, odporny na zadrapania (faktura jesionu),
- Obręcz stalowa bardzo stabilna dla utrzymania jednolitego naprężenia naciągu,
- Obręcz chromowana na wysoki połysk,
- Lugi – masywny odlew cynkowy chromowany na wysoki połysk,
- Lugi wyposażone w sprężynowe nakrętki mocujące ułatwiające strojenie oraz zapobiegające zakleszczaniu się śrub naciągowych,
- W komplecie klucz do strojenia,
- Wielofunkcyjna rozeta zaciskowa do zawieszenia tomu montowana do zewnętrznej części korpusu,
- Rozeta pasuje do poziomych tom holderów o średnicy  $\emptyset$  16 mm, oraz do pionowych tom holderów o średnicy  $\emptyset$  10 mm,
- Waga do 2.5 kg;

17) Tom-tom klasyczny z jedna membraną KOLBERG 512, w ilości 1 sztuki, o następującej specyfikacji:

- Rozmiar korpusu (średnica x głębokość) 12"x10",
- 6 śrub naciągowych,
- Wyposażony w jedną membranę REMO Renaissance,
- Korpus - 6-warstwowy bukowy, warstwy laminowane krzyżowo,
- Wnętrze korpusu lakierowane,
- Korpus w kolorze mahoniowym, odporny na zadrapania (faktura jesionu),
- Obręcz stalowa bardzo stabilna dla utrzymania jednolitego naprężenia naciągu,
- Obręcz chromowana na wysoki połysk,
- Lugi – masywny odlew cynkowy chromowany na wysoki połysk,
- Lugi wyposażone w sprężynowe nakrętki mocujące ułatwiające strojenie oraz zapobiegające zakleszczaniu się śrub naciągowych,
- W komplecie klucz do strojenia,
- Wielofunkcyjna rozeta zaciskowa do zawieszenia tomu montowana do zewnętrznej części korpusu,
- Rozeta pasuje do poziomych tom holderów o średnicy  $\emptyset$  16 mm, oraz do pionowych tom holderów o średnicy  $\emptyset$  10 mm,
- Waga do 2.9 kg;

18) Tom-tom klasyczny z jedna membraną KOLBERG 513, w ilości 1 sztuki, o następującej specyfikacji:

- Rozmiar korpusu (średnica x głębokość) 13"x10",
- 6 śrub naciągowych,
- Wyposażony w jedną membranę REMO Renaissance,
- Korpus - 6-warstwowy bukowy, warstwy laminowane krzyżowo,
- Wnętrze korpusu lakierowane,
- Korpus w kolorze mahoniowym, odporny na zadrapania (faktura jesionu),
- Obręcz stalowa bardzo stabilna dla utrzymania jednolitego naprężenia naciągu,
- Obręcz chromowana na wysoki połysk,
- Lugi – masywny odlew cynkowy chromowany na wysoki połysk,
- Lugi wyposażone w sprężynowe nakrętki mocujące ułatwiające strojenie oraz zapobiegające zakleszczaniu się śrub naciągowych,
- W komplecie klucz do strojenia,
- Wielofunkcyjna rozeta zaciskowa do zawieszenia tomu montowana do zewnętrznej części korpusu,

- Rozeta pasuje do poziomych tom holderów o średnicy  $\emptyset$  16 mm, oraz do pionowych tom holderów o średnicy  $\emptyset$  10 mm,
  - Waga do 3 kg;
- 19) Tom-tom klasyczny z jedną membraną KOLBERG 514, w ilości 1 sztuki, o następującej specyfikacji:
- Rozmiar korpusu (średnica x głębokość) 14"x12",
  - 8 śrub naciągowych,
  - Wyposażony w jedną membranę REMO Renaissance,
  - Korpus - 6-warstwowy bukowy, warstwy laminowane krzyżowo,
  - Wnętrze korpusu lakierowane,
  - Korpus w kolorze mahoniowym, odporny na zadrapania (faktura jesionu),
  - Obręcz stalowa bardzo stabilna dla utrzymania jednolitego naprężenia naciągu,
  - Obręcz chromowana na wysoki połysk,
  - Lugi – masywny odlew cynkowy chromowany na wysoki połysk,
  - Lugi wyposażone w sprężynowe nakrętki mocujące ułatwiające strojenie oraz zapobiegające zakleszczaniu się śrub naciągowych,
  - W komplecie klucz do strojenia,
  - Wielofunkcyjna rozeta zaciskowa do zawieszenia tomu montowana do zewnętrznej części korpusu
  - Rozeta pasuje do poziomych tom holderów o średnicy  $\emptyset$  16 mm, oraz do pionowych tom holderów o średnicy  $\emptyset$  10 mm,
  - Waga do 3.7 kg;
- 20) Tom-tom klasyczny z jedną membraną KOLBERG 515, w ilości 1 sztuki, o następującej specyfikacji:
- Rozmiar korpusu (średnica x głębokość) 15"x12",
  - 8 śrub naciągowych,
  - Wyposażony w jedną membranę REMO Renaissance,
  - Korpus - 6-warstwowy bukowy, warstwy laminowane krzyżowo,
  - Wnętrze korpusu lakierowane,
  - Korpus w kolorze mahoniowym, odporny na zadrapania (faktura jesionu),
  - Obręcz stalowa bardzo stabilna dla utrzymania jednolitego naprężenia naciągu,
  - Obręcz chromowana na wysoki połysk,
  - Lugi – masywny odlew cynkowy chromowany na wysoki połysk,
  - Lugi wyposażone w sprężynowe nakrętki mocujące ułatwiające strojenie oraz zapobiegające zakleszczaniu się śrub naciągowych,
  - W komplecie klucz do strojenia,
  - Wielofunkcyjna rozeta zaciskowa do zawieszenia tomu montowana do zewnętrznej części korpusu
  - Rozeta pasuje do poziomych tom holderów o średnicy  $\emptyset$  16 mm, oraz do pionowych tom holderów o średnicy  $\emptyset$  10 mm,
  - Waga do 3.9 kg;
- 21) Tom-tom klasyczny z jedną membraną KOLBERG 516, w ilości 1 sztuki, o następującej specyfikacji:
- Rozmiar korpusu (średnica x głębokość) 16"x12",
  - 8 śrub naciągowych,
  - Wyposażony w jedną membranę REMO Renaissance,
  - Korpus - 6-warstwowy bukowy, warstwy laminowane krzyżowo,
  - Wnętrze korpusu lakierowane,
  - Korpus w kolorze mahoniowym, odporny na zadrapania (faktura jesionu),
  - Obręcz stalowa bardzo stabilna dla utrzymania jednolitego naprężenia naciągu,



- Obręcz chromowana na wysoki połysk,
  - Lugi – masywny odlew cynkowy chromowany na wysoki połysk,
  - Lugi wyposażone w sprężynowe nakrętki mocujące ułatwiające strojenie oraz zapobiegające zakleszczaniu się śrub naciągowych,
  - W komplecie klucz do strojenia,
  - Wielofunkcyjna rozeta zaciskowa do zawieszenia tomu montowana do zewnętrznej części korpusu,
  - Rozeta pasuje do poziomych tom holderów o średnicy  $\emptyset$  16 mm, oraz do pionowych tom holderów o średnicy  $\emptyset$  10 mm,
  - Waga do 4.4 kg;
- 22) 3x Statyw kombinacyjny - KOLBERG 134\_292 do dwóch tom-tomów, w ilości 3 sztuki, o następującej specyfikacji:
- Trójnożna składana podstawa,
  - Wkładana rurka insertowa o średnicy  $\emptyset$  16 mm do regulacji wysokości,
  - Długość rurki insertowej 58 cm (+/- 2 cm),
  - Wysokość statywu regulowana bezstopniowo w zakresie 60 – 115 cm (+/-2cm),
  - Statyw wyposażony w podwójny holder do bębnow - średnica rurki holdera  $\emptyset$  16 mm,
  - Materiał: stal chromowana na wysoki połysk,
  - Waga do 2.5 kg;
- 23) Zestaw gongów strojonych KOLBERG Burmese/Thai gongs – dźwięki w oktawie małej c, d, es (dis), fis, g, w ilości 1 sztuki, o następującej specyfikacji:
- Gongi wykonane z oryginalnego stopu metalu w tradycji jawańskiej,
  - Dźwięki strojone bezpośrednio na instrumencie bez użycia dodatkowych materiałów
  - Cały zestaw zestrojony ze sobą zarówno pod względem dźwięku podstawowego , jak również pod względem charakteru i barwy,
  - Otwory do zawieszenia wypolerowane bez ostrych kątów,
  - Wysokiej klasy sznurek do zawieszenia instrumentu ,nie powodujący dodatkowych przydźwięków podczas gry,
  - Każdy pojedynczy dźwięk oznaczony specjalną nieodpadającą naklejką,
- 24) Talerze A2 – 18” Paiste Symphonic Light, w ilości 1 komplet, o następującej specyfikacji:
- Talerze wykonane w Szwajcarii ze stopu Signature Bronze,
  - Ręcznie kute,
  - W komplecie pady oraz paski,
  - Rozmiar 18”,
  - Brzmienie ciepłe, pełne z długim sustainem;
- 25) Marimba "Avantgarde" 5 oktaw C-c4 - KOLBERG 2445A, w ilości 1 sztuki, o następującej specyfikacji:
- Instrument wyposażony w rezonatory aluminiowe,
  - 5 oktaw, dźwięki od C2 do C7,
  - Sztabki wykonane z palisandru,
  - Szerokość sztabek od 83 do 45 mm (+/- 5mm),
  - Regulowana wysokość instrumentu w zakresie 86 – 106 cm (+/- 2 cm),
  - Lekka rama wykonana z wysokiej jakości aluminium – 28kg (+/- 2 kg),
  - Wszystkie miejsca połączeń wyposażone w filcowe tłumiki,
  - Konstrukcja umożliwiająca szybki montaż i demontaż instrumentu,
  - Możliwość demontażu w celu łatwego transportu,
  - Strój: 443 Hz,
  - Długość x Szerokość: 260 x 108 cm (+/- 5 cm),
  - Waga do 94 kg;

26) Kocioł ADAMS Universal Copper 32" 2PAUNKG32, w ilości 1 sztuki, o następującej specyfikacji:

- Materiał: miedź,
- Lugie: 6 szt.,
- Naciąg: REMO Renaissance,
- Rozmiar: 32",
- System pedału: European Style (D),

27) Kotły ADAMS Symphonic Generation II, w ilości 4 sztuk, o następującej specyfikacji:

- średnica 32" - 1 sztuka,
- średnica 29" - 1 sztuka,
- średnica 26" - 1 sztuka,
- średnica 23" - 1 sztuka,
- Membrana: Remo Renaissance,
- Korpus z miedzi młotkowanej,
- Instrument wyposażony w boczny wskaźnik dźwięku,
- System pedału: European Style,
- Instrument wyposażony w kółka dla łatwego przemieszczania,
- W komplecie klucz do strojenia,
- Chromowana obręcz naciągowa.

#### 4.2. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

*Przedmiot główny*

**37316000-6 Instrumenty perkusyjne**

*Przedmiot dodatkowy*

**37316500-1 Bębny (instrument)**

**37321500-9 Akcesoria do instrumentów perkusyjnych**

4.3. Zamawiający wymaga udzielenia na wykonany przedmiot zamówienia gwarancji jakości oraz rozszerzonej rękojmi za wady na wykonany przedmiot zamówienia na okres **nie krótszy niż 24 m-ce** liczone od daty podpisania (bez uwag) końcowego protokołu odbioru robót.

4.4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż: 50.000,00 PLN. Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu w terminie 7 dni, uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia pod rygorem odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### 4.12. Podwykonawstwo.

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie zakresu zamówienia podwykonawcy;
- 2) Powierzenie wykonania zakresu zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

### 5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

5.1. Termin wykonania dostawy: **niezwłocznie po podpisaniu umowy lecz nie później niż do dnia 15.12.2021r.**

**6. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH ORAZ WSKAZANIE LICZBY CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, KTÓRE BĘDĄ MIAŁY ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBA CZĘŚCI**

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

**7. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składanie ofert wariantowych.

**8. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7) I PKT 8), JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ**

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) i pkt 8 ustawy Pzp.

**9. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY ORAZ WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 USTAWY PZP**

Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.

**10. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1 USTAWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE**

10.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy.

10.2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 5-10 ustawy w przypadku:

- 1) Wykonawcy, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 2) gdy występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż wykluczenie Wykonawcy;
- 3) Wykonawcy, który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 4) Wykonawcy, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 5) Wykonawcy, który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) Wykonawcy, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

10.3. Wykluczenie, o którym mowa w pkt 10.1 i 10.2 następuje z uwzględnieniem brzmienia art. 101-111 i innych przepisów ustawy.

**11. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE**

11.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu – **Zamawiający nie określa warunków.**

**12. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE WYMAGAŁ ICH ZŁOŻENIA**

12.1. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia z postępowania ważne na dzień składania ofert.

Z uwagi na nieokreślenie przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu - Zamawiający nie wymaga złożenia oświadczenia o spełnieniu warunków.

- 12.2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia nie będzie wzywał Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona do złożenia dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu. Dotyczy to również wspólników konsorcjum oraz innych podmiotów, na których zasoby powołuje się wykonawca.
- 12.3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.  
Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa powyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 12.4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 12.3. SWZ, w zakresie odpowiednich oświadczeń lub dokumentów dokonują osoby wskazane w § 6 ust. 3 oraz § 7 ust. 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (*Dz. U. z 2020 r. poz. 2452*).  
Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 12.3. SWZ, może dokonać również notariusz.
- 12.5. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 12.6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.7. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 12.8. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (*Dz. U. 2020r. poz. 2415*), rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (*Dz. U. z 2020 r. poz. 2452*) oraz przepisy ustawy.

### **13. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

- 13.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w „Formularzu oferty” części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm (nazw) podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 13.2. Wykonawca pozostaje w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecone do podwykonawstwa części zamówienia.

### **14. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (w tym: członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej)**

- 14.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo, o którym mowa wyżej należy sporządzić w jednej z form wskazanych poniżej, a następnie przekazać Zamawiającemu wyłącznie za pośrednictwem Platformy. Patrz także zapisy pkt 12.3. - 12.4. SWZ.

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej należy złożyć w jednej z poniższych form:

- w formie elektronicznej (tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby uprawnioną/ne do reprezentowania Wykonawców),
- w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/ne do reprezentowania Wykonawców,
- cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa sporządzonego w postaci papierowej poświadczonego przez mocodawców, tj. dokumentu elektronicznego będącego kopią elektroniczną treści pełnomocnictwa zapisanej w postaci papierowej, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez mocodawców,
- cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa sporządzonego w postaci papierowej poświadczonego przez notariusza, tj. dokumentu elektronicznego będącego kopią elektroniczną treści pełnomocnictwa zapisanej w postaci papierowej, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

14.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania z powodów, o których mowa w art. 108 ust. 1-6 ustawy oraz art. 109 ust. 1 pkt 5-10 ustawy.

14.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 12.1. SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (z zachowaniem formy przewidzianej w pkt 12.4. SWZ).

#### **15. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ A WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

15.1. Komunikacja postępowania o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcami, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 1/8 lipca 2002r. O świadczeniu usług drogą elektroniczną (*Dz. U. z 2020r. poz. 344*).

15.2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami będzie odbywała się poprzez miniPortal, który jest dostępny pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> ePUAP, dostępny pod adresem <https://epuap.gov.pl/wsp/portal> (*składania ofert*) oraz pocztę elektroniczną zamawiającego: [administrator@filharmoniakaliska.pl](mailto:administrator@filharmoniakaliska.pl).

15.3. Korespondencję kierowaną do Zamawiającego należy oznaczać przynajmniej oznaczeniem sprawy tj.: FK/1/ZP/2021.

15.4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania.

15.5. Ofertę, a także oświadczenia, o których mowa w pkt 12 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

15.6. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/instrukcje> oraz warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) dostępnej na stronie: <https://www.gov.pl/web/gov/warunki-korzystania>.

W przypadku, gdy Wykonawca zwraca się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ Zamawiający sugeruje przekazanie wniosku również w formie edytowalnej, co pozwoli na skrócenie czasu na udzielanie wyjaśnień.

15.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

- 15.6. W przypadku otrzymania przez Wykonawcę pisma od Zamawiającego nieczytelnego, o niepełnej treści itp. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym niezwłocznie Zamawiającego.
- 15.7. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do Zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości.
- 15.8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 15.9. W przypadku podmiotowych środków dowodowych, dokumentów lub oświadczeń składanych przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego (po otwarciu ofert) – Zamawiający uzna je za skutecznie złożone (pod rygorem nieważności), jeżeli zostaną złożone Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym z zachowaniem formy określonej zapisami SWZ, przepisami ustawy Pzp lub aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w przypadku pełnomocnictw w formie określonej zapisami SWZ (pod rygorem nieważności).

#### **16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, W TYM JEGO KWOTA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEVIDUJE OBOWIĄZEK WNIESIENIA WADIUM**

- 16.1. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **1.000,00 zł** (słownie: **jeden tysiąc złotych**),
- 16.2. Formę wniesienia wadium wybiera Wykonawca spośród przewidzianych w art. 97 ust. 7 ustawy.
- 16.3. Wadium w pieniądzu (PLN) należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony przez: **PKO BP S.A. Oddział 1 w Kaliszu** o nr **72 1020 2212 0000 5102 0387 8881** z dopiskiem „**Wadium, nr sprawy: FK/1/ZP/2021**”.
- 16.4. W przypadku wnoszenia wadium w innych formach niż pieniężna Wykonawca przekazuje oryginał gwarancji lub poręczenia za pośrednictwem Platformy w postaci elektronicznej.
- 16.5. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego, o którym mowa w pkt 16.3. SWZ.  
Tym samym zlecenie dokonania przelewu przez Wykonawcę w dniu składania ofert lub dniu poprzedzającym może okazać się zbyt późne.
- 16.6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia z ich treści musi jednoznacznie wynikać: nazwa zlecającego, beneficjenta gwarancji (Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych w Kaliszu), gwaranta wraz z adresami ich siedzib, określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją; kwota gwarancji; termin ważności gwarancji, bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy.
- 16.9. Wadium musi zabezpieczać złożoną ofertę przez cały okres terminu związania ofertą.

#### **17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Składający ofertę pozostaje nią związany do dnia **13.11.2021 r. (włącznie)**. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

#### **18. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**

- 18.1. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną.
- 18.2. Przy sporządzaniu i składaniu oferty należy wykorzystać wzory dokumentów i oświadczeń załączone do niniejszej SWZ. Ryzyko błędów przy przepisaniu wyżej wymienionych wzorów, brak w ich treści wszystkich informacji wymaganych przez Zamawiającego obciąża Wykonawcę.
- 18.3. Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie.
- 18.4. Ofertę składa się za pośrednictwem platformy „miniPortal”.
- 18.5. Podstawowymi elementami oferty jest „Formularz oferty” - wypełniony i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, a następnie dodany w zakładce „Oferty” w sekcji „Dokumenty” jako załącznik.

18.6. Oferta (tj. dokument zawierający treści, o których mowa w pkt 18.5. SWZ) musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj.:

- 1) osoby uprawnione zgodnie z reprezentacją ujawnioną w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub
- 2) osoby posiadające ważne pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo należy złożyć w jednej z poniższych form:

- w formie elektronicznej (tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby uprawnioną/ne do reprezentowania Wykonawcy,
- w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/ne do reprezentowania Wykonawcy,
- cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa sporządzonego w postaci papierowej poświadczonego przez mocodawcę, tj. dokumentu elektronicznego będącego kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez mocodawcę/ców,
- cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa sporządzonego w postaci papierowej poświadczonego przez notariusza, tj. dokumentu elektronicznego będącego kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.

Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia lub podpisania oferty upoważnia również do podpisywania lub poświadczania za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów składanych zamawiającemu, chyba że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.

18.7. Do oferty (tj. dokumentu, o którym mowa w pkt 18.5. SWZ) należy dołączyć:

- 1) oświadczenie, o którym mowa w pkt 12.1. SWZ;
- 2) dowód wniesienia wadium, o którym mowa w pkt 16 SWZ;
- 3) dokument pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt 18.6. ppkt 2) SWZ (jeśli dotyczy).

Dokumentów, o których mowa w pkt 12.2. SWZ nie należy składać wraz z ofertą, są one składane na wezwanie Zamawiającego wystosowane po otwarciu ofert.

**Uwaga:**

W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru przy czym Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (np. w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terenie RP podał w formularzu oferty numer REGON lub NIP).

18.8. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*Dz. U. z 2020 poz. 1913*), Wykonawca, w celu utrzymania poufności tych informacji przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca winien:

- 1) w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec poprzez sporządzenie odpowiedniego oświadczenia opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – wczytanie pliku (załącznika) zawierającego oświadczenie na Platformę następuje poprzez polecenie „Dodaj” w zakładce „Oferty” w sekcji „Dokumenty” jako załącznik do oferty;
- 2) informacje zastrzeżone dołączyć do oferty w osobnym odpowiednio oznaczonym pliku – wczytanie pliku (załącznika) na Platformę następuje poprzez polecenie „Dodaj” wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne” w zakładce „Oferty” w sekcji „Dokumenty” jako załącznik do oferty;
- 3) wykazać dlaczego te informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji poprzez sporządzenie uzasadnienia, opatrzone go kwalifikowanym podpisem

elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz dołączenie do oferty w osobnym pliku – wczytanie pliku (załącznika) na Platformę następuje poprzez polecenie „Dodaj” w zakładce „Oferty” w sekcji „Dokumenty” jako załącznik do oferty.

**Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.**

**19. WYCOFANIE LUB ZMIANA ZŁOŻONEJ OFERTY**

- 19.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
- 19.2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortal. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal.
- 19.3. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

**20. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

20.1. Termin i miejsce składania ofert - Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty do dnia ub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal.

Mechanizm szyfrowania i odszyfrowania ofert nie wymaga pobierania zewnętrznej aplikacji, ponieważ cały ten proces, zarówno dla Zamawiających jak i Wykonawców, ma miejsce bezpośrednio na stronie <https://miniPortal.uzp.gov.pl>.

Wykonawca, aby zaszyfrować plik, musi na stronie <https://miniPortal.uzp.gov.pl> odnaleźć postępowanie, w którym chce złożyć ofertę. Po wejściu w jego szczegóły odnajdzie przycisk umożliwiający szyfrowanie. System miniPortal automatycznie zapamiętuje w którym postępowaniu Wykonawca zaszyfrował ofertę. Tak przygotowany plik należy przesać przez formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku.

W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

**Termin składania ofert: 15.10.2021r. godz. 13.00**

20.2. Zamawiający rozpocznie sesję otwierania złożonych ofert w dniu **15.10.2021r. o godz. 13:15**.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert zawierającą informacje o:

- a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach

**21. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

21.1. Wykonawca określi cenę oferty w PLN w formularzu oferty, którego wzór stanowi do SWZ.

21.2. Wykonawca zobowiązany jest wyliczyć cenę brutto wypełniając „Formularz oferty”.

21.3. Określenie kolejności wypełniania tabeli w „Formularzu oferty” oraz dokonywania obliczeń matematycznych przez Wykonawcę:

- a) w kolumnie „4” Zamawiający podał ilość poszczególnych przedmiotów zamówienia,
- b) w kolumnie „5” należy podać cenę jednostkową brutto,
- c) w kolumnie „6” należy obliczyć wartość brutto dla pozycji z osobna, przez przemnożenie ilości przez cenę jednostkową brutto,
- d) w pozycji 28 (łączna cena brutto) Wykonawca wpisuje sumę kwot z wszystkich wierszy kolumny „6”, tj. od poz. 1 do poz. 27,
- f) w pozycji 29 winna być podana słownie łączna cena brutto z pozycji 28.



- 21.4. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SWZ, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia.
- 21.5. Ceny należy podać w PLN, z dokładnością jedynie do dwóch miejsc po przecinku (co do grosza), dokonując ewentualnych zaokrągleń według zasad matematycznych.
- 21.6. Przy poprawianiu omyłek, o których mowa w art. 223 ust. 2 ustawy Zamawiający będzie kierował się zasadami zawartymi w tym artykule, a w szczególności uzna, że prawidłowo Wykonawca podał cenę jednostkową brutto i ewentualne omyłki Zamawiający poprawi według opisu obliczenia ceny zawartego w „Formularzu Cenowym” i powyżej.
- 21.7. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

## 22. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 22.1. Zamawiający będzie oceniał oferty w zakresie każdej części oddzielnie.
- 22.2. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert i ich znaczeniem (wagami):

- |  |                        |
|--|------------------------|
| 1) <b>Cena (cena brutto z Formularza oferty)</b>                 | - waga <b>60 pkt</b> , |
| 2) <b>Okres gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi za wady</b> | - waga <b>30 pkt</b> , |
| 3) <b>Wysokość kar umownych</b>                                  | - waga <b>10 pkt</b> , |

- 22.3. Zamawiający przyzna punkty za poszczególne kryteria wg następujących zasad:

- 1) Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o wyżej wymienione kryteria i przyzna w toku oceny punktację tj. końcowa liczba punktów przyznanych każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie według wzoru:

$$Lp = C + G + Wk$$

gdzie:

**Lp** – łączna liczba punktów przyznana ofercie,

**C** – liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „**Cena ogółem brutto**”,

**G** – liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „**Okres gwarancji i rozszerzonej rękojmi**”,

**Wk** – liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „**Wysokość kar umownych**”.

- 2) Sposób oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

- a) Kryterium „**Cena**”

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty podana przez Wykonawcę w „Formularzu oferty”. Maksymalną ilość punktów tj. 60 otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. Ilość punktów w tym kryterium wyliczona będzie zgodnie z poniższym wzorem, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, 5-9 zaokrągla się w górę:

$$C = Cn/Co \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

**C** – ilość punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

**Cn** – cena brutto najtańszej oferty,

**Co** – cena brutto ocenianej oferty.

- b) Kryterium „**Okres gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi za wady**”.

W powyższym kryterium oceniany będzie okres gwarancji jakości oraz rozszerzonej rękojmi podany przez Wykonawcę w „Formularzu oferty”. Ofercie zostaną przyznane maksymalna ilość punktów tj. 30 w zależności od długości podanego przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości oraz rozszerzonej rękojmi za wady według następujących zasad:

- **24 miesięczny okres gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi za wady - 0 pkt**,
- **36 miesięczny okres gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi za wady - 15 pkt**,
- **48 miesięczny i większy okres gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi za wady - 30 pkt**,

Punkty zostaną przyznane tylko wtedy gdy Wykonawca w sposób jednoznaczny wskaże w „Formularzu oferty” jeden z wyżej wymienionych okresów, w innym przypadku oferta otrzyma zero punktów w tym kryterium.

Pozostawienie pustego miejsca w „Formularzu oferty” uważa się za zaoferowanie 24 miesięcznego okresu gwarancji jakości oraz rozszerzonej rękojmi za wady i brakiem punktów w powyższym kryterium.

Wpisanie nieczytelnej wartości w „Formularzu oferty” uważa się za zaoferowanie 24 miesięcznego okresu gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi za wady i brakiem punktów w powyższym kryterium.

W przypadku gdy Wykonawca wskaże termin krótszy niż 24 miesiące, Zamawiający uzna, że oferta jest niezgodna z warunkami zamówienia i na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp podlegać będzie odrzuceniu.

**c) Kryterium „Wysokość kar umownych”**

W powyższym kryterium 10 punktów otrzyma oferta, w której Wykonawca w „Formularzu oferty” wyrazi zgodę na zmianę wysokości kar umownych określonych w § 4 ust. 2 i ust. 3 wzoru umowy z 0,7% na 1%.

Ofercie zostaną przyznane punkty wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawca pozostawi jako nieskreślony pkt. 2 „Formularza oferty” co oznacza wyrażenie zgody na zmianę wysokości kar umownych określonych w § 4 ust. 2 i ust. 3 wzoru umowy.

W przypadku skreślenia przez Wykonawcę pkt. 2 w „Formularzu oferty” co będzie oznaczać brak jego zgody na zmianę wysokości kar umownych określonych w § 4 ust. 2 i ust. 3 wzoru umowy w powyższej sytuacji Zamawiający przyznane 0 punktów w powyższym kryterium.

22.4. Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną liczbą punktów w przyjętych kryteriach oceny ofert, a oferta, która otrzyma największą, łączną liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną liczbą punktów.

**23. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

23.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do:

- 1) okazania aktualnego i opłaconego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż: 50.000,00 PLN, o którym mowa w § 1 ust. 8 wzoru umowy,
- 2) podania, o ile są już znane, nazw albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu umowy;

23.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony będzie o terminie i miejscu podpisania umowy. Dwukrotne nie stawienie się osób uprawnionych ze strony Wykonawcy do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego lub bez stosownych pełnomocnictw do podpisania umowy może zostać przez niego uznane za uchylanie się od zawarcia umowy oraz do zatrzymania wadium.

23.3. Brak przedłożenia dokumentów, o których mowa w pkt 23.1. SWZ w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich złożenia stanowi podstawę do uznania, iż Wykonawca uchyla się od podpisania umowy oraz do zatrzymania wadium.

23.4. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może żądać dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (np. umowy spółki cywilnej, umowy konsorcjum).

23.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do przekazania dokumentów potwierdzających umocowanie do podpisania umowy w imieniu Wykonawcy - o ile nie będzie ich zawierała złożona oferta lub nie będzie to wynikać z ogólnodostępnego właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Pełnomocnictwo do podpisania umowy powinno być dostarczone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

**24. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWDUJE**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**25. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY**

- 25.1. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach podanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SWZ.
- 25.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 25.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przyjmują oni na siebie odpowiedzialność solidarną za należyte wykonanie zamówienia oraz odpowiedzialność z tytułu należytego wykonania umowy.

**26. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy „Środki ochrony prawnej”.

**27. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**28. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWDUJE W WALUTACH OBCYCH**

- 28.1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.
- 28.2. Jeżeli w dokumentach potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu podane będą wartości w innej walucie niż PLN, będą one przeliczane na PLN według kursu średniego Narodowego Banku Polskiego danej waluty z daty zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o zamówieniu dotyczącego postępowania. W przypadku, gdy w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych Narodowy Bank Polski nie ogłasza średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs danej waluty ogłoszony przez NBP ostatniego dnia przed dniem zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

**29. INFORMACJE O PRZEWDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230 USTAWY PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**30. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWDUJE ICH ZWROT**

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, poza przypadkami określonymi w ustawie.

**31. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93 USTAWY**

Zamawiający nie przewiduje wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy.

**32. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH, KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO DLA UCZESTNIKÓW POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 32.1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego będzie Filharmonia Kaliska.
- 32.2. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych.  
Przekazane dane osobowe będziemy przetwarzać w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest

wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu zgoda wykonawcy (osoby działającej w imieniu wykonawcy) tj. art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” oraz wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze wynikających z przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, wydanego na jej podstawie rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach tj. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

### 32.3. Odbiorcy danych osobowych.

Pozyskane w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane mogą być udostępnione podmiotom (osobom) uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa. Ponieważ co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne dane mogą być udostępnione wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom. Ograniczenie dostępu do Państwa danych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ust 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych lub art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej o ile ich udostępnienie nie wynika z przepisów prawa. Ponadto odbiorcami danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

### 32.4. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza Europejskiego Obszaru Gospodarczego o ile dostęp do nich nie podlega ograniczeniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych lub art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

### 32.5. Okres przechowywania danych.

Przekazane dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania niniejszego postępowania, a następnie przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach tj. 5 lat. W przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres w jakim Zamawiający zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji w związku z uzyskaniem dofinansowania ze środków UE.

### 32.6. Prawa osób, których dane dotyczą.

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, osobie której dane dotyczą przysługują następujące prawa:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, przy czym zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
- 2) prawo do sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych, z tym że skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

#### 32.7. Informacja o wymogu podania danych.

Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

#### Załączniki:

- 1) Formularz oferty – *do wypełnienia i złożenia wraz z ofertą (wzór zał. nr 1 do SWZ).*
- 2) Oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, dotyczące braku podstaw wykluczenia z postępowania – *do wypełnienia i złożenia wraz z ofertą (wzór zał. nr 2 do SWZ),*
- 3) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – *do wypełnienia i złożenia wraz z ofertą (wzór zał. nr 3 do SWZ),*
- 4) Oświadczenie ustanawiające pełnomocnika zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - *do wypełnienia i złożenia na wezwanie Zamawiającego (wzór zał. nr 4 do SWZ),*
- 5) wzór umowy - *zał. nr 5 do SWZ,*

Załącznik nr 1 do SIWZ

**FORMULARZ OFERTY**

Filharmonia Kaliska  
al. Wolności 2  
62-800 Kalisz

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji (zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy) pn.: „**Zakup instrumentów muzycznych dla potrzeb Filharmonii Kaliskiej**”, działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy/Wykonawców:

tj.: .....

NIP: ..... REGON: .....

(należy podać nazwę i adres wykonawcy wraz z numerem NIP lub REGON w przypadku oferty wspólnej  
należy podać nazwy, adresy wszystkich wykonawców składających ofertę)

1. Oferuję(emy) wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z jego opisem i warunkami zawartymi w SWZ na następujących zasadach:

a) za cenę brutto:

Lp.	Nazwa	j.m.	ilość	Cena jednostkowa brutto w PLN	Wartość brutto w PLN
1	2	3	4	5	6
1	Wielki bęben KOLBERG 628S wielki bęben 28x18"	szt	1		
2	Podstawa do statywu pod półkę na perkusjonalia Combination stand base, foldable KOLBERG 136	szt	1		
3	Rurka Insertowa do statywu pod półkę na perkusjonalia - Insert tube KOLBERG 166	szt	1		
4	Rurka Insertowa do statywu pod półkę na perkusjonalia Insert tube KOLBERG 168	szt	1		
5	pierścień regulacyjny ze śrubą zaciskową Adjusting ring KOLBERG 160	szt	1		
6	Rurka do stackowania talerzy perkusyjnych Cymbal Stacker KOLBERG 161	szt	1		
7	Półka na perkusjonalia Trap tray for percussion KOLBERG 230AM	szt	1		
8	Półka na perkusjonalia Trap tray for percussion KOLBERG 230GAM	szt	1		
9	Uchwyt uniwersalny Basic holder KOLBERG 240	szt	1		
10	Uchwyt do trianglera Triangle holder KOLBERG 242	szt	1		
11	Multifunkcyjny uchwyt Sliding holder, 3 steps KOLBERG 265	szt	1		
12	Rurka poprzeczna do statywu Transverse tube KOLBERG 226	szt	1		
13	Chinese Tam-tam / Chau Gong KOLBERG CHTT60	szt	1		
14	Chinese Tam-tam / Chau Gong KOLBERG CHTT80	szt	1		
15	Statyw kombinacyjny, multifunkcyjny KOLBERG XII do tam-tamów	szt	1		
16	Tom-tom klasyczny z jedna membraną KOLBERG 510-10	szt	1		

L.p.	Nazwa	j.m.	ilość	Cena jednostkowa brutto w PLN	Wartość brutto w PLN
1	2	3	4	5	6
17	Tom-tom klasyczny z jedna membraną KOLBERG 512	szt	1		
18	Tom-tom klasyczny z jedna membraną KOLBERG 513	szt	1		
19	Tom-tom klasyczny z jedna membraną KOLBERG 514	szt	1		
20	Tom-tom klasyczny z jedna membraną KOLBERG 515	szt	1		
21	Tom-tom klasyczny z jedna membraną KOLBERG 516	szt	1		
22	Statyw kombinacyjny - KOLBERG 134_292 do dwóch tom-tomów	szt	3		
23	Zestaw gongów strojonych KOLBERG Burmese/Thai gongs – dźwięki w oktawie małej c, d, es (dis), fis, g,	kpl	1		
24	Talerze A2 – 18” Paiste Symphonic Light	kpl	1		
25	Marimba "Avantgarde" 5 oktav C-c4 - KOLBERG 2445A	szt	1		
26	Kocioł ADAMS Universal Copper 32” 2PAUNKG32	szt	1		
27	Kotły ADAMS Symphonic Generation II	szt	4		
Łącznie brutto (kol. 6 poz. od 1 do 27)					
Słownie:					

b) **Udzielam gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi za wady** na okres ..... miesięcy (należy wpisać: 24 lub 36 lub 48 miesięcy), licząc od daty podpisania końcowego (bez uwag) protokołu odbioru.

c) **Wyrażam zgodę na zmianę wysokości kar umownych określonych w § 4 ust. 2 i ust. 3 wzoru umowy z 0,7% na 1%.** (Wyrażenie zgody, o której mowa wyżej ma charakter fakultatywny i podlega ocenie w kryteriach oceny ofert. W przypadku gdy Wykonawca nie chce wyrazić zgody na wyżej wymienioną zmianę wysokości kar umownych **należy ten punkt przekreślić**).

- Oferuję(emy) realizację zamówienia w terminie określonym w SWZ.
- Oświadczam(my), że zapoznałem(liśmy) się z treścią SWZ, w tym wzorem umowy, stanowiącym jej załącznik i nie wnoszę(wnosimy) do nich zastrzeżeń oraz przyjmuję(emy) warunki w nich zawarte.
- Oświadczam(y), że **jestem(śmy)/nie jestem(śmy)**<sup>5)</sup> podatnikiem podatku VAT.
- Następujące zakresy zamówienia zamierzam(y) powierzyć niżej wymienionym podwykonawcom<sup>1),5)</sup>;

<b>Określenie (opis) części zamówienia zlecanej podwykonawcy</b>	<b>Firma (nazwa) podwykonawcy, NIP/REGON</b>
Opis części zamówienia: ..... ..... Procentowy udział zlecany podwykonawcy: .....[%]	

**Uwaga-Brak wpisu/uzupełnienia powyższej tabeli rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.**

- W przypadku zatrudnienia podwykonawców odpowiadam(y) za ich pracę jak za swoją własną.

8. Oświadczam(y), że w przypadku wyboru mojej/naszej<sup>5)</sup> oferty zobowiązuje(my) się do zawarcia pisemnej umowy na warunkach określonych w SWZ oraz w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>3)</sup>.
10. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
11. Numer konta bankowego do zwrotu wadium (w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu) <sup>1)</sup>:  
.....
12. Kategoria przedsiębiorstwa Wykonawcy:  
**mikroprzedsiębiorstwo / małe przedsiębiorstwo / średnie przedsiębiorstwo**<sup>4), 5)</sup>
13. Dane teled adresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji:  
Nazwa (firma): .....  
Siedziba/adres\*: .....  
Nr telefonu: .....  
Adres e-mail: .....  
Nr REGON: .....  
Nr NIP: .....  
(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika).
14. Załącznikami do niniejszej oferty są:  
1) .....  
2) .....  
n) .....

.....  
**UWAGA !!!**

*niniejszy dokument winien być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/yh do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie*

<sup>1)</sup> należy podać/uzupełnić dane

<sup>2)</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),

<sup>3)</sup> W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca może nie składać (może usunąć treść tego punktu np. poprzez jego wykreślenie),

<sup>4)</sup> Należy wskazać tylko jedną z kategorii, mając na uwadze, iż:

- **mikroprzedsiębiorstwo** – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. EUR;
- **małe przedsiębiorstwo** – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln. EUR;
- **średnie przedsiębiorstwa** – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR.

<sup>5)</sup> niepotrzebne skreślić

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie informację o kategorii przedsiębiorstwa należy przedstawić w stosunku do każdego z nich (np. członka konsorcjum, wspólnika spółki cywilnej).



Załącznik do oferty, do wypełnienia i złożenia wraz z ofertą

**OŚWIADCZENIE,**  
**o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, dotyczące braku podstaw wykluczenia z postępowania <sup>1)2)</sup>**

Na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Zakup instrumentów muzycznych dla potrzeb Filharmonii Kaliskiej”** prowadzonego przez Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych w Kaliszu (Zamawiającego) w imieniu reprezentowanego przeze mnie/nas:

tj.:.....  
(należy podać nazwę i adres Wykonawcy/ Podmiotu udostępniającego zasoby)

oświadczam, co następuje:

- I. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 5-10 ustawy Pzp.
- II. zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....<sup>3)</sup> ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 6 ustawy lub art. 109 ust. 1 pkt 5-10 ustawy*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z wyżej wymienioną okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze<sup>3)</sup>:  
.....
- III. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

.....  
**UWAGA !!!!**

*niniejszy dokument winien być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określonej w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie*

Objaśnienia:

- <sup>1)</sup> W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z nich (np. członek konsorcjum, wspólnik spółki cywilnej) składa niniejsze oświadczenie w zakresie, w którym wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu. W przypadku gdy oferta składana jest przez spółkę cywilną należy zwrócić uwagę, że oświadczenie to musi zostać złożone w imieniu każdego ze współników tworzących tę spółkę (a nie spółki jako całości), w tym celu należy podać firmę (nazwę) każdego przedsiębiorcy tworzącego spółkę zgodnie z wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (np. Jan Kowalski Wizytówki), a nie nazwę spółki cywilnej (np. Jan Kowalski, Paweł Nowak Wizytówki spółka cywilna).
- <sup>2)</sup> W przypadku polegania na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby powyższe oświadczenia składa także podmiot udostępniający zasób. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z tej instytucji do oferty należy dołączyć zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 13.2 SWZ (spełniające zawarte w tym punkcie wymagania, co do ich treści i formy) oraz spełnić pozostałe wymagania zawarte w pkt. 13.1-13.5 SWZ, jak i przepisach ustawy w zakresie polegania na zasobach innego podmiotu w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- <sup>3)</sup> Wykreślić jeśli nie dotyczy albo wypełnić odpowiednio.

Załącznik do oferty, do wypełnienia i złożenia wraz z ofertą  
Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

## **OŚWIADCZENIE, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia<sup>1)2)</sup>**

Na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Zakup instrumentów muzycznych dla potrzeb Filharmonii Kaliskiej”** prowadzonego przez Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych w Kaliszu (Zamawiającego) w imieniu reprezentowanego przeze mnie/nas:

tj.:.....  
(*należy podać nazwę i adres Wykonawcy/ Podmiotu udostępniającego zasoby*)

oświadczam, iż w związku ze spełnianiem przeze mnie warunków udziału w postępowaniu, podczas realizacji zamówienia będę wykonywał następujące roboty budowlane (podać zakres prac, które zostaną wykonane przez Wykonawcę): .....

.....  
.....  
.....

.....

**UWAGA !!!!**  
*niniejszy dokument winien być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określonej w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie*

Objaśnienia:

<sup>1)</sup> Niniejsze oświadczenie składają wyłącznie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

<sup>2)</sup> Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z nich (np. członek konsorcjum, współnik spółki cywilnej). W przypadku gdy oferta składana jest przez spółkę cywilną należy zwrócić uwagę, że oświadczenie to musi zostać złożone w imieniu każdego ze współników tworzących tę spółkę (a nie spółki jako całości), w tym celu należy podać firmę (nazwę) każdego przedsiębiorcy tworzącego spółkę zgodnie z wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (np. Jan Kowalski Wizytówki), a nie nazwę spółki cywilnej (np. Jan Kowalski, Paweł Nowak Wizytówki spółka cywilna).

Załącznik do oferty w przypadku składania oferty wspólnej**Oświadczenie ustanawiające pełnomocnika zgodnie  
z art. 58 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych***(dotyczy konsorcjów, spółek cywilnych)*

Ja niżej podpisany .....

działający w imieniu: .....

*(podać nazwę przedsiębiorcy, spółki i adres)***oraz**

\* ja niżej podpisany .....

działający w imieniu: .....

*(podać nazwę przedsiębiorcy, spółki i adres)***oraz**

\* ja niżej podpisany .....

działający w imieniu: .....

*(podać nazwę przedsiębiorcy, spółki i adres)*\* jako wspólnicy spółki cywilnej pn.: .....

z siedzibą w ..... przy ul. ....

ustalamy, że naszym pełnomocnikiem w rozumieniu art. 58 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych w Kaliszu (Zamawiającego), którego przedmiotem jest: **„Zakup instrumentów muzycznych dla potrzeb Filharmonii Kaliskiej”** będzie:

Pan/Pani: .....

*\* niepotrzebne skreślić*

Oświadczamy zgodnie, że wyżej wymieniony Pełnomocnik uprawniony jest do reprezentowania Nas w postępowaniu, o którym mowa wyżej, a w szczególności do:

1. przygotowania i złożenia w naszym imieniu oferty,
2. podpisania i parafowania w naszym imieniu wszelkich dokumentów związanych z wyżej wymienionym postępowaniem,
3. potwierdzania w naszym imieniu za zgodność z oryginałem wszelkich dokumentów związanych z wyżej wymienionym postępowaniem,
4. składania w naszym imieniu oświadczeń woli i wiedzy oraz składania wyjaśnień.

**UWAGA !!!!**

*niniejszy dokument winien być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie*

Załącznik do SWZ

Umowa nr .....

zawarta w dniu ..... roku pomiędzy Filharmonią Kaliską z siedzibą: 62-800 Kalisz al. Wolności 2, NIP 618-004-23-50, reprezentowaną przez:

.....  
zwany dalej „Zamawiającym”

a

(Firmą) ....., z siedzibą w ....., wpisaną do (KRS SR, CEIDG) w ..... NIP nr\* ..... reprezentowana przez ..... (lub: Panią/Panem ....., zam. ...., prowadzącą działalność gospodarczą i wpisaną(y) do ewidencji działalności gospodarczej pod nazwą ....., NIP nr .....,) Zwaną(y) dalej „Wykonawcą”

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą, w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy (FK/1/ZP/2021) wyboru oferty Wykonawcy, strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1 (przedmiot umowy)

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji dostawę instrumentów perkusyjnych jako doposażenie o nowe instrumenty (elementy) już użytkowanego wyposażenia Filharmonii Kaliskiej.
2. Zakres dostawy obejmują:
  - a) .....,
  - b) .....,
  - c) .....,
  - nn) .....
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa SWZ i złożona przez Wykonawcę oferta stanowiące integralną część niniejszej umowy. .
4. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na własny koszt i ryzyko zgodnie z ofertą.
5. Dostarczony instrument musi być nowy, nieużywany.
6. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi po uprzednim uzgodnieniu terminu dostawy z Zamawiającym, przynajmniej na 3 dni przed planowaną dostawą.
7. Wszelkie koszty związane z dostawą przedmiotu umowy w sposób przewidziany niniejszą umową i zapisami SWZ pokryje Wykonawca.
8. Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 50.000,00 PLN.

§ 2 (okres obowiązywania umowy)

1. **Termin wykonania umowy** ustala się następująco:
  - a) rozpoczęcie – niezwłocznie od dnia podpisania umowy,
  - b) całkowite zakończenie realizacji umowy – **nie później niż do dnia 15.12.2021r.**
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień podpisania przez strony protokołu odbioru przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ma prawo do żądania przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 2 zgodnie z zapisami § 8 ust. 1 pkt 1.

§ 3 (wynagrodzenie i jego forma i warunki wypłaty)

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, wynosi brutto ..... zł (słownie złotych:.....), w tym należny podatek VAT w kwocie ..... zł.
2. Ustalona w ust. 1 kwota obejmuje podatek VAT w wysokości 23 %.
3. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT.
4. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszelkie koszty i obciążenia jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją zamówienia stanowiącego przedmiot umowy.
5. W trakcie trwania umowy nie przewiduje się zmiany cen.
6. Podstawę do rozliczenia stanowić będzie protokół odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2.

7. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury wraz z załączonym do faktury zestawieniem wyposażenia, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania, z uwzględnieniem ust. 4.
8. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Faktura wystawiona będzie w walucie polskiej i w takiej też walucie zrealizowana zostanie przez Zamawiającego płatność.

#### § 4 (kary umowne)

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne z zastrzeżeniem ust. 14.
2. Za opóźnienie w wykonaniu umowy w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt b), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **0,7%/1,0%** wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad lub awarii stwierdzonych przy odbiorze, lub w okresie gwarancyjnym, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **0,7%/1,0%** wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad.
4. W przypadku konieczności wypłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z uwagi na brak zapłaty przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,20 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy taki przypadek.
6. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,20 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy naliczonego na podstawie wystawionej faktury.
8. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

#### § 5 (gwarancja jakości i rozszerzona rękojmia)

1. Wykonawca, z zastrzeżeniem ust. 2, na wykonany przedmiot umowy udziela Zamawiającemu **gwarancji jakości oraz rozszerzonej rękojmi za wady na okres .... miesięcy.**
2. Termin gwarancji i rozszerzonej rękojmi biegnie od daty podpisania przez strony końcowego protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 2.
3. Zamawiający w razie stwierdzenia w okresie gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady ewentualnych wad i awarii wydanego mu przedmiotu umowy, obowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy, najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia ich ujawnienia, stosownej reklamacji wraz z podaniem terminu ich usunięcia.
4. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady i awarie nie później niż w ciągu 14 dni od zgłoszenia reklamacji, o której mowa w ust. 4. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad i awarii w ustalonym terminie, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz bez utraty gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
5. Wykonanie zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi należy do przedmiotu umowy.
6. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1 jeżeli wniósł reklamację przed upływem tego terminu.

#### § 6 (odstąpienie od umowy)

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości w następujących przypadkach:
  - 1) nie wykonywania przez Wykonawcę umowy w sposób zgodny z postanowieniami niniejszej umowy, SWZ oraz warunkami określonymi prawem,
  - 2) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem, w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy,

- 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy,
  - 4) gdy suma kar umownych, o których mowa w § 4 ust. 1 i 2 osiągnie 30% wartości wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy.
3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z wyżej wymienionych powodów, uważa się, że odstąpienie od umowy nastąpiło z winy Wykonawcy.
  4. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
  5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
  6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
    - 1) w ciągu 30 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dostaw, według stanu na dzień odstąpienia;
    - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane dostawy w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która spowodowała odstąpienie od umowy;
    - 3) Zamawiający dokona odbioru przerwanych dostaw oraz zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za dostawy, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
  7. W przypadku stwierdzenia w protokole inwentaryzacji wadliwie wykonanych dostaw ich wartość nie zostanie uwzględniona przy obliczaniu wartości zapłaty za wykonane dostawy, a kosztami wadliwie wykonanych dostaw obciążony zostanie Wykonawca, z winy którego odstąpiono od umowy.
  8. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Zamawiający bez uzasadnionych powodów nie uregulował w terminie wskazanym w umowie wynagrodzenia Wykonawcy.
  9. W przypadkach, o których mowa w art. 456 ust. 1 pkt 1, art. 465 ust. 1 pkt 2 lit. b) i c) ustawy stosuje się odpowiednio zapisy wynikające z ust. 4-6.

#### § 7 (zasady przenoszenia wierzytelności z umowy)

Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, przenosić na osobę trzecią swoich wierzytelności wynikających z przedmiotowej umowy.

#### § 8 (zasady zmiany postanowień umowy)

1. Zamawiający, niezależnie od wystąpienia okoliczności, o których mowa w ustawie Pzp, przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zmiany w zakresie sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) zmiany w zakresie sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy, w następujących sytuacjach:
    - a) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub wytyczne wydane przez uprawniony organ, a zmiana ta polega na dostosowaniu treści umowy do zmienionych wytycznych lub zmienionych przepisów prawa;
    - b) zmiany wyposażenia składającego się na przedmiot umowy na wyposażenie o parametrach nie gorszych niż określone przez Zamawiającego i spełniające minimalne wymagania Zamawiającego określone w SWZ, o ile zmiana taka nie będzie wiązać się ze wzrostem wynagrodzenia dla Wykonawcy, a zmiana wynika z powodu zmiany parametrów technicznych lub funkcjonalnych wyposażenia wprowadzonych przez producenta po terminie składania ofert, wycofania wyposażenia ze sprzedaży, zaprzestania jego produkcji lub dystrybucji lub w przypadku upadłości producenta;
    - c) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jeśli zmiana ta wpływa na zakres lub warunki wykonania przez strony świadczeń wynikających z umowy, a zmiana ta polega na dostosowaniu jej postanowień do zmienionych przepisów i realizacji celu umowy;
    - d) zmiany umowy między Zamawiającym, a instytucją finansującą lub współfinansującą projekt w ramach niniejszego zamówienia, jeśli zmiana ta wpływa na zakres lub warunki wykonania przez strony świadczeń wynikających z niniejszej umowy, a zmiana ta polega na dostosowaniu jej do zmienionych wytycznych instytucji finansującej lub współfinansującej projekt.
  - 2) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji umowy w przypadku gdy dokonanie zmian określonych w pkt. 1 a) wiązać się będzie z koniecznością wstrzymania dostawy. Zamawiający przedłuży w tym przypadku termin wykonania przedmiotu umowy o maksymalnie 7 dni.
2. Podstawą wprowadzenia zmian postanowień umowy jest pisemny wniosek strony umowy. Wniosek ten musi zawierać w szczególności:
  - 1) opis wnioskowanej zmiany,

- 2) cel zmiany wraz z uzasadnieniem,
  - 3) wskazanie konkretnych zapisów umowy lub ustawy Pzp pozwalających na wprowadzenie zmiany,
  - 4) podpis osób uprawnionych do reprezentacji strony.
3. Zaakceptowany przez drugą stronę wniosek, o którym mowa w ust. 2, stanowi podstawę do sporządzenia pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony umowy pod rygorem nieważności.

*§ 9 (przepisy końcowe)*

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie stanowią inaczej.
2. Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....  
(Zamawiający)

.....  
(Wykonawca)

*UWAGA:*

*Warunki wymagające określenia (miejsca wykropkowane lub tekst pisany kursywą) zostaną wprowadzone do umowy na podstawie oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu oraz danych przekazanych przez wybranego Wykonawcę.*